**一.登录数字华电（my.ncepu.edu.cn）**



若忘记密码请联系学校网信办，联系电话010-61772482。

**二.下拉找到学工系统**



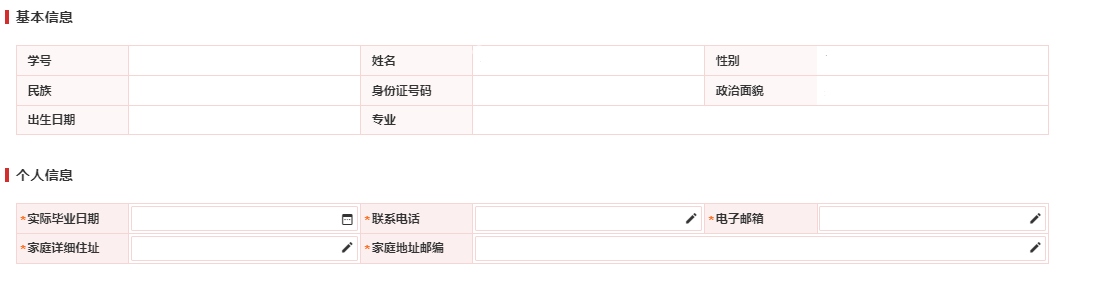
**三.在学生服务模块选择学生代偿**



**四.补偿代偿填写详细说明**



1.基本信息与个人信息



基本信息部分已经填好了，只是示例的图片上隐去了测试同学的信息。个人信息部分如实填写即可。例如，2023年获得的毕业证书，实际毕业时间一般为2023.6.30.

2.补偿代偿申请信息

补偿代偿种类分为学费补偿与贷款代偿



如实填写即可，开户行及银行卡号一栏是指把补偿代偿的钱打到哪张卡里。最好是学校发的建行卡，其次是其他支行的建行卡，再次是他行的银行卡。开户行一栏的填写必须精确到支行，如中国建设银行沙河支行，否则会影响到补偿金额的发放。**另外，毕业生必须保证已缴纳所有学费，否则不得申请补偿代偿。**



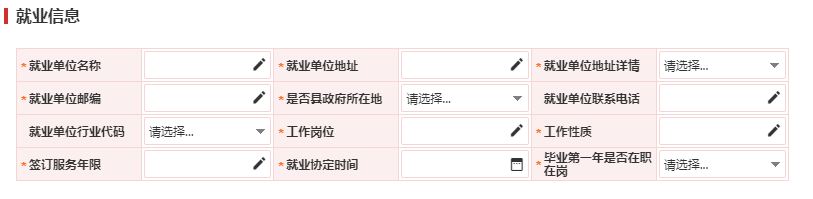
贷款代偿部分与学费补偿部分类似，如实填写即可。其中贷款类型分为生源地贷款，校园地贷款两种，毕业生按照自己的情况选择。贷款合同号按照实际情况填写全部合同号。

根据就业所在地区，选择中西部地区/北京市边远山区，中西部地区特指基层就业补偿代偿（地区包含中西部地区、艰苦边远地区、老工业基地），北京市边远山区特指北京市边远山区学费补偿代偿，隶属两种类型。



毕业生如有特别情况，请在备注中说明。

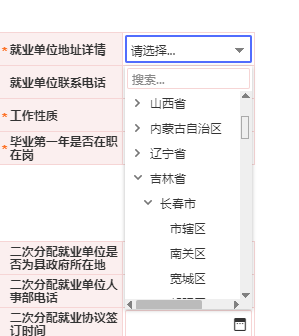
3.就业信息



精确到乡、镇

数字需要大写

填写就业单位地址一栏时，务必精确到乡、镇一级，越详细越好。例如：某一位毕业生的就业单位地址为陕西省西安市高新区锦业路36号。在选择就业单位地址详情时，**务必注意分级**，下图为示例。在之后生成的就业证明及二次分配证明报表中，因系统无法精确到乡镇级，请各位毕业生在下载文档后填写上所处乡、镇级别的地址。



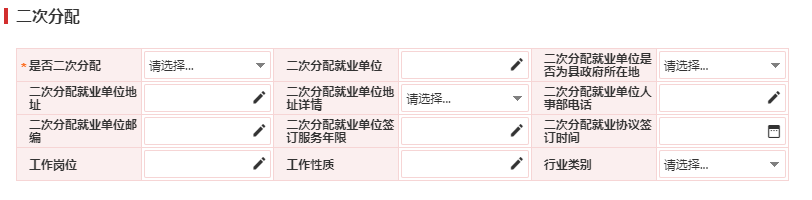
有些地区的就业单位地址在本系统是没有包括的。例如：位于甘肃的中核集团404。该单位为中央掌握的特别核技术单位，详细地址不对外开放。这部分就业单位没有涵盖的同学请在下载申请表后，在申请表上手动修改。

邮编，电话等信息如实填写。

工作岗位是指你工作的职位如技术员，值班员，施工，管理等。工作性质例如一线作业，行政管理等。有不清楚的地方可以询问所在单位人事部。

**签订服务年限一栏的数字请大写**，如叁年，肆年。

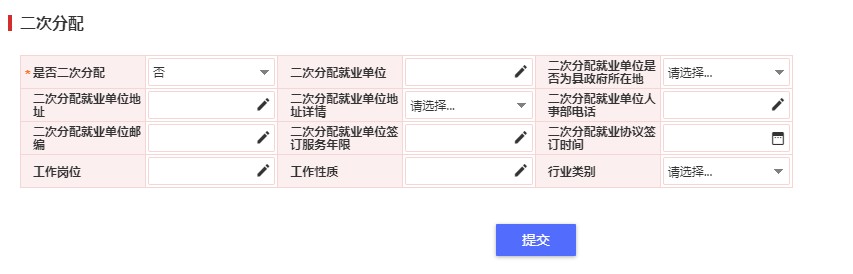
4.二次分配

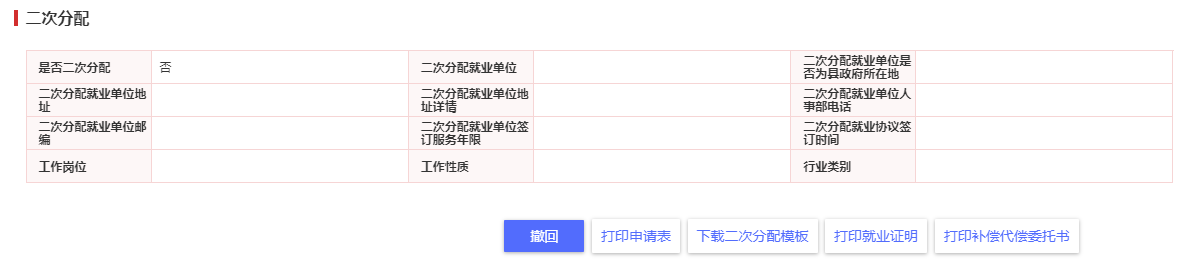


不属于二次分配的毕业生选否即可，属于二次分配的毕业生如实填写，其中填写要点与就业信息中相同。

**五.提交及下载打印材料**

在完成信息填写，确认无误后，点击提交。





在学院审核通过后，点击不同按钮即可下载不同的表格模板，根据本人实际情况填写、修改模板内容。